

Konflikthåndtering - mægling

Hvad er konflikthåndtering.

Sådan kan du få en mægling.

Mæglere på Herningvej Skole

Mægling er en måde at løse konflikter på.





Konflikter er en naturlig del af livet, når mennesker er sammen. Men konflikter, der ikke løses på en konstruktiv måde, forstyrrer evnen til at koncentrere sig og lysten til at gå i skole.



Konflikter, som løses, kan skabe god udvikling.

Ved at få de elever, der er kommet i konflikt, til at tale sammen, og bruge konflikten konstruktivt, kan man finde løsninger, alle har det godt med.



Mægling er en måde at løse konflikter på. Her hjælper en upartisk tredjeperson parterne med selv at finde en løsning, som de er tilfredse med. Det foregår meget struktureret ved hjælp af nogle spilleregler, der er aftalt på forhånd.

SPILLEREGLER:

Mæglingssmødet er struktureret i tre dele, hvor første del er **redegørelse (fase 1 – 3)**, anden del er **løsninger (fase 4 og 5)**, og tredje del er **aftale mellem parterne (fase 6)**.

1. fase: Mæglerens velkomst - åbning

Mægleren byder velkommen og forklarer, hvad mægling er, forløbet, mæglerens rolle samt nævner eventuelt nogle spilleregler for mødet.

2. fase: Parternes redegørelse

Parterne fortæller på skift, hvordan de hver især oplever konflikten. Formålet er, at få parterne til at lytte til hinanden og acceptere forskelle i oplevelsen. Mægler spørger til følelser, behov, interesser og bekymringer for at komme ind til basale menneskelige behov som at blive lyttet til, forstået, imødekommet, anerkendt, set, osv.

3. fase: Problemafgrænsning/problemformulering

Ved fælles hjælp og styret af mægleren bliver parterne enige om de fælles, konkrete problemer og emner, der skal arbejdes med i mæglingen og findes løsninger på.

4. fase: Løsningsforslag

Parterne kommer med så mange løsningsforslag som muligt uden, at de enkelte forslag vurderes. Mægler noterer eventuelt forslagene op for at hjælpe til med overblikket.

5. fase: Forhandling

Parterne gennemgår og vurderer de opstillede forslag med mægler som forhandlingsleder. Mægler skal drage omsorg for, at forslag skal imødekomme parternes behov, anliggender og bekymringer.

6. fase: Aftale

Parterne indgår konkrete aftaler, der kan omsættes til handling, og mæglingssmødet afrundes. Mægler sikrer, at begge parter er indforstået med aftalerne og er trygge ved situationen.

Efter mæglingssmødet/forløbet

Der aftales et eventuelt opfølgingsmøde.

Andre med relation til konflikten kan ifølge aftale med parterne informeres om aftaleindholdet. Mægler orienterer om konflikthåndteringen i "Klasselog" og i "Kontaktbogen".

Der er som regel tale om en misforståelse.

Sproglig misforståelse

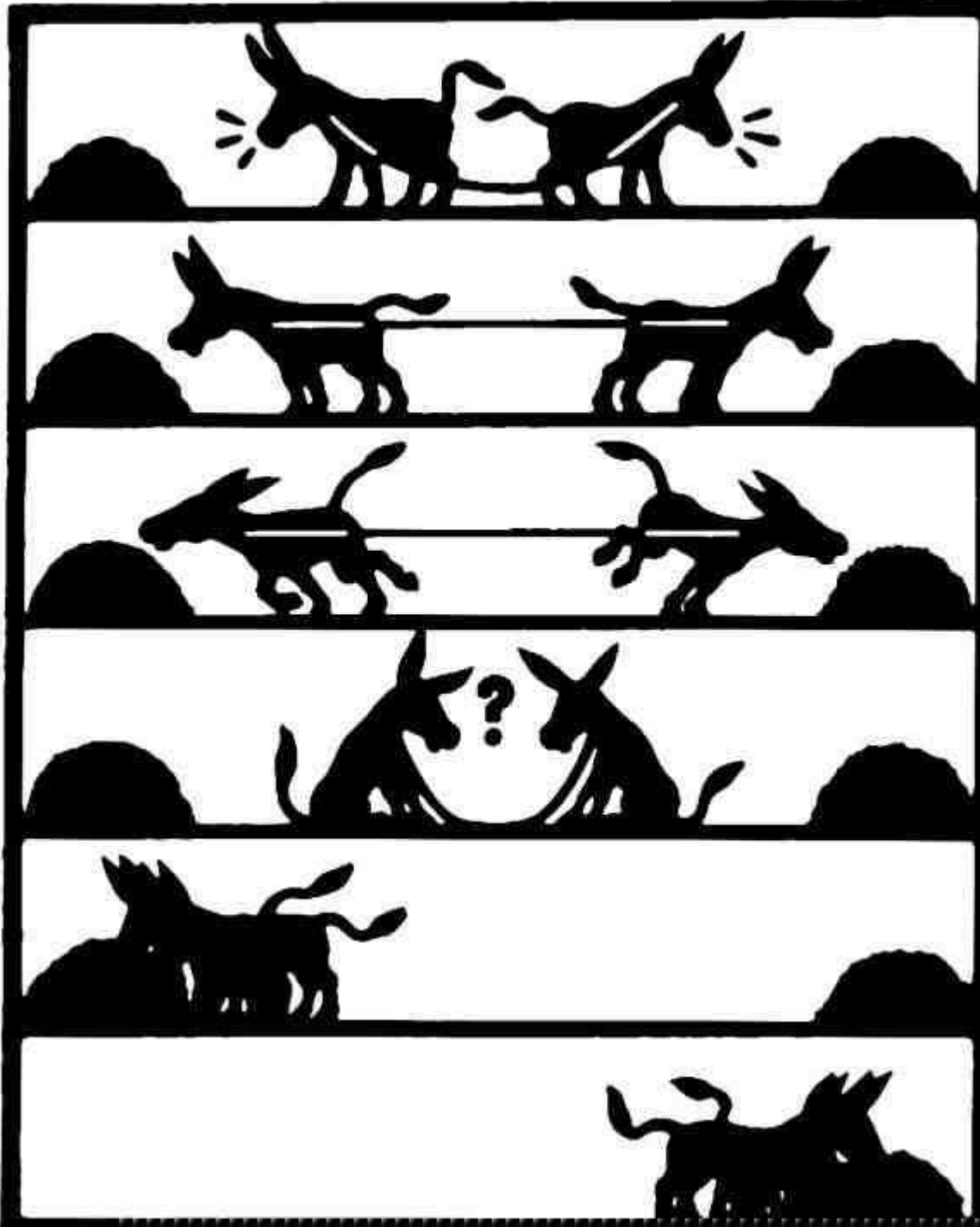
Misforståelse i forhold til hensigt med handling



1. Redegørelse

2. Løsninger

3. Aftaler



WIN - WIN

Målet med mægling er at skabe løsninger, som begge parter (alle) kan være tilfredse med, og ikke kun den ene part i konflikten.

Det kaldes også for "vinderprincippet" – at begge parter vinder i situationen.

Der er ingen, der bliver tabere.

Principper for mægling

Se "[Principper for mægling](#)" på Skoleporten i menuen [Forældre] – [Skolebestyrelsen] – [Principper og retningslinjer]

- Frivilligt
- ÷ Ulvesprog. + Girafsprog
- Tavshedspligt/fortrolighed - De, der har en konflikt, ejer konflikten
- Mægler er neutral
- Parterne er eksperter på egne konflikter.
- Mægling er et møde med udviklingsmuligheder
- Respekt for forskellige oplevelser
- Fokus på fremtiden
- Løsninger for alle (vinderprincippet)

Sådan kan du få en mægling

Ønsker du en mægling, kan du:

- Giv besked til din klasselærer, som sørger for, at du får en mægling.
- Gå på kontoret og få sekretærene til at booke en tid ved en mægler.
- Få dine forældre til at kontakte klasselærer/skolens sekretærer på kontoret, så du kan få en mægling.

Inden mæglingen finder sted, skal mægler sikre sig, at begge parter i konflikten ønsker at indgå i mæglingen.

Det er frivilligt for parterne i en konflikt at deltage i et mæglingsforløb. Det er viljen til dialog og løsninger hos de konfliktende parter, der skal være drivkraften. Det skal understreges, at elever i skolen ikke selv kan vælge, hvorvidt konflikten skal håndteres. Det skal den. Mægling er et frivilligt tilbud. Fravælges det, træffer voksne autoriteter afgørelser.

Mægleren skriver tidspunkt for mægling og indgået aftale i klasselog og kontaktbogen – og laver aftale om opfølgingsmøde.

ForældreIntra: Vis i ForældreIntras kontaktbog, hvis noten vedrører navngivne elever.

Kopi som SMS: til eleven til forældre og evt. andre kontaktpersoner

Mæglere på Herningvej Skole

Klokken	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
8.00 – 8.50 (50 min.)		Jacob Andersen		(Roar) Jacob Andersen	
8.50 – 9.35 (45 min.)		Jacob Andersen		(Roar) Jacob Andersen	
9.35 – 10.00	(25 min.) Frikvarter				
10.00 – 10.45 (45 min.)			Jacob Andersen Frida	Kinnie	Christina Høst Krogh Kinnie
10.45 – 11.30 (45 min.)			Jacob Andersen Frida	Kinnie	Christina Høst Krogh Kinnie
11.30 – 12.30	Rikke Hartmann	Rikke Hartmann	Rikke Hartmann	Rikke Hartmann	
12.30 – 13.15 (45 min.)					Kinnie
13.15 – 14.00 (45 min.)			Hanne Smed		Kinnie
14.00 – 15.00					
15.00 – 16.00					

Af skemaet til venstre fremgår, hvilke mæglere der kan bookes på givne tidspunkter.

Alle mæglere er uddannet til opgaven.

Ved mægling, som varetages af elever fra UngeTeamet, er vores trivselsperson, Rikke Hartmann, med som observatør.

Skolens ledelse, Jette, Marianne og Henrik, vil typisk blive brugt som mæglere ved konflikter på skolen mellem en elev og en voksen eller mellem to voksne.

Forældrenes rolle

[Link](#) →

- Konflikter opstået på skolen, skal skolens personale tage sig af.
- De, der har konflikten, ejer konflikten.
- Forældre vil altid blive orienteret, såfremt deres barn har været en del af en konflikt, som er blevet løst ved hjælp af mægling.
- Ved konflikter, hvor der aftales mægling om en eller flere dage, orienteres forældrene også, da aftalen om kommende mægling bliver skrevet ind i "Klasselog" og "Kontaktbogen".
- Hvis en elev har indgået i en konflikt, men ikke ønsker frivilligt at håndtere denne vha. mægling, vil forældrene blive inddraget og muligvis indkaldt til møde på skolen, da alle konflikter skal håndteres.
- Hvis forældrene får kendskab til en konflikt opstået på skolen, som vores personale ikke har kendskab til, skal de kontakte barnets klasselærer, som sørger for, at vi får håndteret konflikten. Forældre kan også kontakte skolens trivselsperson, Rikke Hartmann, eller skolens sekretærer, som kan lave aftale med en af skolens mæglere, om at håndtere konflikten.
- Hvis elev/forældre oplever, at skolen ikke får håndteret evt. konflikt hensigtsmæssigt, skal de kontakte skolens ledelse.



FORÆLDRE

- + Taler respektfuldt, åbent og konstruktivt om skolen, personalet og andres børn og forældre
- + Har tillid og taler åbent med personale og forældre fra barnets klasse
- + Hjælper sit barn i evt. konflikt med at se en sag fra flere sider
- + Er et godt eksempel og fremmer god opførsel
- + Kan kontaktes og kontakter skolen, hvis der opstår tvivl om eget barns optimale læring og trivsel
- + Deltager aktivt i at fremme den gode stemning på skolen og mellem hjemmet og skolen

Se kontaktoplysninger på vores hjemmeside i menuen "Kontakt"

**Konflikter,
som løses,
kan skabe god udvikling 😊**

