

Retningslinjer for klasseledelse



Herningvej Skole

Hvad er klasseledelse?

- Klasseledelse defineres som en samlebetegnelse for de praksisser, lærere og pædagoger anvender til at skabe et værdigt og meningsfuldt rum for elevers læring og udvikling.
- Klasseledelse udgør en kompleks og målrettet bestræbelse på at rammesætte, organisere, støtte, facilitere og differentiere lærings- og udviklingsprocesser for alle elever inden for trygge rammer.
- I klasseledelse er det didaktiske, faglige og sociale viklet ind i hinanden.

Klasseledelse set i perspektiv

Evidens og gode links

- [Forskernes syn på klasseledelse](#)
- [Inkluderende klasseledelse](#)
- [Classroom Management](#) → [Klasseledelse i praksis](#) → [Hvad kan jeg gøre?](#)
- [Rambølls ekspert anbefalinger](#)
- [Et professionaliseret klasserum](#)

Udvalget er enige om:

- *Vi vil skabe rum til optimal læring for alle elever.*
- *Vi vil stilladsere eleverne, så de opnår lyst til læring.*
- *Vi vil fordre en proces hen mod selvregulering, således at det enkelte barn proportionelt med alder og skolegang bliver (mere) indrestyret.*
- *Det er vigtigt, at der er ensartethed i klasser, teams, årgange, afdelinger og på skolen - MEN med plads til individuelle tiltag.*

Indskoling (0.-3. klasse)

VIGTIGT! At vi alle i personalegruppen er loyale overfor beslutningerne og retningslinjerne, for at skabe struktur, ensartethed og forudsigelighed

ALLE retningslinjer skal præsenteres og gradvist implementeres allerede på 0. årgang

- **DAGEN:**

Morgenritual:

- o Der arbejdes med morgenmappen fra klokken 7.50 - 8.05
- o Stille musik
- o Ingen forældre i klassen
- o Time timer
- o Rød på tavlen
- o Morgenmapperne kan med fordel ligge på elevernes plads
- Piktogrammer: dag, dato, årstid, år (Ens sæt er i samlemappe – klasseledelse)
- Gennemgå dagens program ved piktogrammer (Samme piktogrammer bruges ved ugeskema)
- Dagens program bliver på tavlen resten af dagen.
- I starten af hver time præciseres de enkelte timers plan og mål på tavlen.

- *Frikvarter:*
 - o Første ring betyder ind, drikkedunk klar, toiletbesøg overstået m.m.
 - o Efter hvert frikvarter evalueres der

- **ANDET:**
- Klasserne gør brug af Time-timer, når det er pædagogisk hensigtsmæssigt
- Klasserne gør brug af 1-2-1-2-3, hvor der klappes i takt. Målet er at skabe ro og opmærksomhed
- Klasserne har en toiletpolitik – den hænger visuelt i klassen
- Ingen mobiler i indskolingens med mindre særaftale, som skal noteres i klasselog
- Gruppe- og makkerparinddeling: Der hænger gruppe- og makkerparinddeling visuelt i klassen
- Inklusionsvejleder kan være behjælpelig med materialer til støtte af elever ift. deltagelse i undervisning

- **RØD, GUL, GRØN, ORANGE:**
- Klasserne gør brug af *rød, gul, grøn* og *orange*. Målet er en visuel markering, samt at regulere lydniveauet. Oversigt skal hænge synligt i klassen (Oversigt findes i samlemappe – klasseledelse)

- **INKLUSION, PAUSEPLADS, SÆRAFTALER MM.**

- Alle elever er som udgangspunkt i klassen. Vi tilstræber, at alle skal kunne inkluderes i læringsrummet. Søg evt. vejledning ved inklusionsvejleder
- Klasserne skal have en pauseplads, som kan benyttes af alle. (Husk det altid er et tilbud til eleven.)
- Regler for individuelle særaftaler mht. pausepladser, skemaer og lign. deles til teammøderne og bliver nedskrevet i klassens klasselog. Disse er i indskolingen også synliggjort i klassen

Mellemtrin (4.-6. klasse)

Morgenritual:

- Piktogrammer: Ens sæt er i samlemappe - klasseledelse (Samme piktogrammer bruges ved ugeskema). Piktogrammerne følger med op fra indskolingen.
- Gennemgå dagens program. Dagens program bliver på tavlen resten af dagen. I starten af hver time præciseres de enkelte timers plan og mål på tavlen.

Klasserne gør brug af Time-timer, når det er pædagogisk hensigtsmæssigt.

Alle elever er som udgangspunkt i klassen. Vi tilstræber, at alle skal kunne inkluderes i læringsrummet. Søg evt. vejledning ved inklusionsvejleder om *pauseplads, sansestimulering osv.*

Regler for individuelle særaftaler mht. pauser, skemaer og lign. deles til teammøderne og bliver nedskrevet i klassens klasselog.

Gruppeinddeling: der hænger forslag til kendt gruppeinddeling på væggen i klassen. Find inspiration i CL-materiale.

Mobiltelefoner skal være i tasken og lydløs og vibratorløs, med mindre læreren anviser andet.

Udskoling (7.-9. klasse)

Morgenritual:

- Gennemgå dagens program. Dagens program bliver på tavlen resten af dagen.
- I starten af hver time præciseres de enkelte timers plan og mål på tavlen.

Alle elever er som udgangspunkt i klassen. Vi tilstræber, at alle skal kunne inkluderes i læringsrummet. Søg evt. vejledning ved inklusionsvejleder om *pauseplads, sansestimulering osv.*

Regler for individuelle særaftaler mht. pauser, skemaer og lign. deles til afdelingsmøderne og bliver nedskrevet i klassens klasselog.

Klasserne bruger Time-timer, når det er pædagogisk hensigtsmæssigt.

Mobiltelefoner: Mobiltelefoner skal være i tasken og lydløs og vibratorløs. Med mindre læreren anviser andet.

Pauserne bruges bl.a. til at hente vand, gå på toilettet osv. så dette ikke forstyrrer i timerne.

Gruppeinddeling: der hænger forslag til kendt gruppeinddeling på væggen i klassen. Find inspiration i CL-materiale.